

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E  
CONTESTUALE RICHIESTA DI CONTROLLO DATI**

*(art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)*

**NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
con residenza anagrafica nel Comune di .....  
Via ..... n.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, al fine di poter procedere da parte del Parroco alle pubblicazioni di matrimonio

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a ..... (.....) il .....
2. di essere residente nel Comune di..... (.....)  
in via ..... n.....;
3. di essere cittadino/a italiano/a;
4. di essere di stato civile:  celibe/nubile;  vedovo/a per decesso del coniuge.....  
Avvenuto a ..... il .....

**e ACCONSENTE**

a che il Parroco proceda al controllo di quanto sopra dichiarato preso l'Ufficio Anagrafe del Comune di .....

Luogo e data .....

Il/la Dichiarante

.....

**Diocesi di Patti**

**Parrocchia** \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

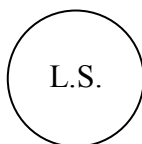
Il sottoscritto Sac. ...., parroco della  
Parrocchia ..... in ..... (.....)

al fine di procedere alla pubblicazione di matrimonio

**CHIEDE**

all'Ufficiale di Anagrafe del Comune di ..... Prov. ....  
la documentazione necessaria al controllo dell'autocertificazione di cui sopra ai sensi dell'art. 71.  
comma 4 del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data .....



**Il Parroco**

.....

\*\*\*\*\*

**CONFERMA DATI A SEGUITO DI AUTOCERTIFICAZIONE:  
RESIDENZA, CITTADINANZA E STATO LIBERO  
PER PUBBLICAZIONE MATRIMONIO**

**L'Ufficiale di Anagrafe**

A seguito di richiesta del Parroco;

Visti gli atti dell'ufficio; e visto l'art. 71. c. 4 del D.P.R. 445/2000:

**conferma che**

..... nato/a a ..... il  
..... (atto n° ..... parte ..... serie ..... anno .....);

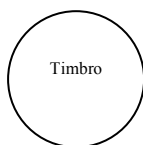
è residente a .....

ed attualmente abita in Via ..... n. ....

ha la cittadinanza italiana;

è celibe/nubile.

Si rilascia per uso ufficio, su richiesta del Parroco .....



**L'Ufficiale di Anagrafe**

.....